

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 28 de febrero de 2023
DIRIGIDO A:	Lcda. Claudia Noemí Reyes Porras
	Subcoordinadora de la Unidad de Atención al Niño con Funciones Temporales de Coordinador del Equipo Multidisciplinario
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Claudia Andrea Castillo Perez
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:	Profesionales
UNIDAD EN LA QUE PRESTA LOS SERVICIOS:	Unidad de Atención al Niño
PERIODO:	01 al 28 de febrero de 2023

**En cumplimiento con lo estipulado en las Cláusulas segunda y décima, del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, NÚMERO CERO CERO SEIS GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTITRÉS (006-029-2023), presento a continuación el informe correspondiente al mes de febrero de 2023**

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
1	a) Asesorar en el análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción que me sean asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones	Asesoré en el análisis técnico-jurídico de los siguientes expedientes asignados previo a emitir opinión final:  CNA-DA-082-2021 (4 hermanos)
2	b) Apoyar en todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final	Apoyé a que las actuaciones de los siguientes expedientes se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones previo a emitir opinión final:  CNA-DA-082-2021 (4 hermanos)

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
3	c) Emitir opinión legal en los procesos de adopción que me sean requeridos	Emití opinión legal en los siguientes expedientes requeridos: CNA-DA-082-2021 (4 hermanos)
4	d) Asesorar y participar en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados	Asesoré y participé en representación del CNA en las audiencias de los siguientes expedientes asignados: CNA-DA-101-2021
5	e) Realizar las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables	Realicé diligencias judiciales con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a las Leyes aplicables: CNA-DA-082-2021 (4 hermanos)
6	f) Asesorar a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción	Asesoré a los padres adoptivos en el proceso de adopción y diligencias judiciales de homologación, en los siguientes expedientes: CNA-DA-082-2021 (4 hermanos)
7	g) Asesorar a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción	Asesoré a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de adopción del niño ante el RENAP, en los siguientes expedientes: CNA-DA-082-2021 (4 hermanos) CNA-DA-089-2022

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
		CNA-DA-074-2022
		CNA-DA-088-2022
		CNA-DA-055-2022
8	h) Asesorar y entregar los expedientes finalizados administrativamente, esto según las necesidades que requiera la Unidad de Atención al Niño	Asesoré y entregué los siguientes expedientes finalizados administrativamente:  CNA-DA-082-2021 (4 hermanos)
9	i) Asesorar y entregar la parte legal requerida que incluya el informe de matching, esto según las necesidades que requiera la Unidad de Atención al Niño	Asesoré y entregué las partes legales requeridas en los siguientes expedientes:  CNA-DA-003-2011  CNA-DA-108-2021
10	j) Elaborar mensualmente memoriales de homologación y presentarlos al Juzgado de familia respectivo, esto según las necesidades que requiera la Unidad de Atención al Niño	Elaboré y presenté los memoriales de homologación correspondientes a los siguientes expedientes:  CNA-DA-082-2021 (4 hermanos)
11	k) Asesorar y participar en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Unidad de Atención al Niño	Asesoré y participé en los matching requeridos de los siguientes expedientes:  CNA-DA-064-2022  CNA-DA-108-2021  CNA-DA-046-2021

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
12	l) Asesorar y dar seguimiento a los expedientes administrativos para el alcance de los objetivos mensuales de la Unidad de Atención al Niño	<p>Asesoré y di seguimiento a los siguientes expedientes administrativos:</p> <p>CNA-DA-082-2021 (4 hermanos)</p> <p>CNA-DA-003-2011</p> <p>CNA-DA-102-2022</p> <p>CNA-DA-061-2022</p> <p>CNA-DA-087-2022</p> <p>CNA-DA-108-2021</p>
13	m) Todas aquellas actividades profesionales asignadas por parte de la Sub-Coordinación de la Unidad de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones -CNA-	<p>Realicé actividades profesionales asignadas por parte de las autoridades del CNA en los siguientes expedientes:</p> <p>CNA-DA-073-2022</p> <p>CNA-DA-082-2022 y CNA-DA-053-2022</p> <p>Reuniones UAN revisión lineamientos técnicos</p> <p>Participación en la capacitación a personal de RENAP sobre procedimientos administrativos y judiciales de la adopción</p> <p>Redacción actas de legalización DPI padres adoptivos, como apoyo para reingreso documentación a RENAP para inscripción de adopción CNA-DA-011-2022</p> <p>Redacción acta de legalización de documentos para conformar expediente para reingreso documentación a RENAP para inscripción adopción CNA-DA-011-2022</p>

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
		<p>Charla de sensibilización sobre discapacidad, impartida por el Ministerio de Trabajo y Previsión Social de Guatemala</p> <p>CNA-DA-063-2014</p> <p>Reunión abogados UAN proyección metas marzo 2023</p> <p>Legalización de firma que calza finiquito laboral de María Victoria Racancoj Mejía, DPI 2551 72664 0401</p>

Lcda. Claudia Andrea Castillo Perez  
DPI 2455 01312 0101

Vo. Bo. Lcda. Claudia Noemí Reyes Porrás  
Subcoordinadora de la Unidad de Atención al Niño con Funciones Temporales de Coordinador del Equipo Multidisciplinario